ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

УТВЪРДИЛ:
Директор:Н.Стоева

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на ДГ „РАДОСТ", с. Стряма
за периода 2020 – 2025 г.

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Стратегията е одобрена от Обществения съвет на ДГ „Радост" и е приета с Решение № 1, взето с Протокол № 1/15 09 2023 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърдена със Заповед № 8/ 15.09.2023 г. на директора

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост
п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Стратегия 2020-2025 г. на Детска градина „Радост", с. Стряма е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период. *Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.*

Опира се на миналия положителен опит и е резултат от осъзната промяна в нагласите и поведението на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал към потребностите на съвременните деца и родители и превръщане на детската градина в място за игри и детско щастие.

Начертава ориентировъчна основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегия за развитие на Детска градина „Радост", с. Стряма е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

Принципи в системата на предучилищното и училищното образование:

Образованието е национален приоритет и се реализира в съответствие със следните принципи:

1. единна държавна образователна политика за осигуряване правото на предучилищно и училищно образование;
2. ориентираност към интереса и към мотивацията на детето и на ученика, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;
3. равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и на всеки ученик;
4. равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование;
5. запазване и развитие на българската образователна традиция;
6. хуманизъм и толерантност;
7. съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език;
8. иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обоснованост и прогнозиране на

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

резултатите от иновациите;

9. прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното и училищното образование;

10. автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;

11. ангажираност на държавата, общините и юридическите лица с нестопанска цел, работодателите, родителите и други заинтересовани страни и диалог между тях по въпросите на образованието.

Стратегията се опира на съвкупността от взаимосвързаните мисия, визия, ценност , глобална/главна цел, дейности определящи нейната структура и съдържание.

2.Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина „Радост", с. Стряма е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. *Закон за предучилищното и училищното образование.в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.*
2. *Закон за закрила на детето*
3. *Закон за здравето*
4. *Закон за защита от дискриминация*
5. *Етичен кодекс на работещите с деца*
6. *Конвенция на ООН за правата на детето*
7. *Кодекс на труда*
8. *Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);*
9. *Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила от началото на учебната 2022/2023 г.);*
10. *Наредба №4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*

Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ. бр.7 от 25.01.2022 г.);

11. *Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;*
12. *Наредба за приобщаващото образование;*
13. *Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;*
14. *Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;*
15. *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);*

16. *Национална програма за закрила на детето (2019 г.);*
17. *Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);*
18. *Национална програма за развитие „България 2030" (РМС № 33/20.01.2020 г.);*
19. *Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);*
20. *Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа" 2030 г.;*
21. *Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 -2030 г./*
22. *Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);*
23. *Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;*
24. *Оперативни и национални програми.*

3. История и развитие

Детска градина "Радост", с.Стряма отваря врати за работа с деца на 05.10.1983г. с 4 групи детска градина. ДГ "Радост" е със собствен облик(сградата е преустройство на старо училище в детска градина). През 2017г. е построена нова сграда за една яслена група.. От учебната 2017/2018г. в ДГ „Радост" функционират 4 градински групи и една яслена група в които се отглеждат деца от 2 до 7 годишна възраст. От 2009г. детската градина е на делегиран бюджет като второстепенен разпоредител с бюджетни средства.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

Детска градина „Радост", с. Стряма е институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 2 години до 7 години в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите с подадено заявление при обявен прием, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Групите са със смесен етнически състав на децата. Броят на децата, с майчин език различен от българския, варира от 20 до 35%. Детската градина е средищна за децата от с. Момино село, в което няма детска градина и училище и пътуват с училищния автобус на ОУ "Отец Паисий" при осигурен придружител.

Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

За учебната 2023/2024 г. са приети 138 деца, разпределени както следва:

Яслена – 23
Първа група –28

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Втора група –28
Трета група –30
Четвърта група - 29

Въпреки трайният демографски спад на раждаемостта, през последните три години се наблюдава тенденция към повишаване броя и обхвата на деца в Детска градина „Радост", с. Стряма

СИЛНИ СТРАНИ	ЗАТРУДНЕНИЯ
1. В основната сграда работят всички възрастови групи. 2. Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. 3. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. 4. Наличие на възможности за допълнителни дейност по интереси. 5. Създадени са условия за „равен старт" на всички деца. 6. Приемат се и деца СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител. 7. Много добри резултати при подготовка на децата за училище. 8. Осъществена е приемственост ясла –детска градина – училище. 9. Осигурено е здравно обслужване и профилактика. 10. Има добре функциониращ Обществен съвет.	1. Нередовна посещаемост на деца от ромски произход подлежащи на ЗПП и не достигане на училищна готовност. 2. Липса на мотивираност у родители от ромски произход за образование на децата им.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. 4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 5. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

1.1. Образователен процес

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Детска градина „Радост", с. Стряма е детска градина, осигуряваща на децата модерна образователна среда за формиране ценностно – ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и **пълноценна подготовка за училище**. То се осъществява чрез прилагане на субект – субектният подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа.

Детската градина работи с познавателните книжки на издателство „КЛЕТ БЪЛГАРИЯ" „Приказни пътечки",.

Педагогическият екип в Детска градина „Радост", с. Стряма използва иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. В Съвременното общество владеенето и ползването на ИКТ е съществен елемент от функционалната грамотност на всеки човек, необходимо условие за неговата лична и професионална реализация и израстване.
Условията, в които ни постави пандемията от COVID-19 ни наложиха бързо адаптиране и превключване от традиционното присъствено обучение, към обучение от разстояние в електронна среда(ОРЕС).
Това е ясна индикация, че при една съвременна материална база и модерна комуникационна среда, основна мярка за повишаване на качеството на образование в ДГ"Радост" е прилагане на ИКТ. В детската градина през последните години значително е подобрена образователната среда чрез въвеждане на ИКТ. Поставя се акцент, върху мултимедийните и интерактивни елементи в процеса на обучението на децата, използва се интерактивна дъска. Във връзка с прилагането на новите технологии за учителите са осигурени компютри, интерактивна дъска, мултимедия и други интерактивни образователни продукти. Осигурен е интернет достъп. Всички групи имат създадени затворени групи в социалните мрежи. Организират се обучения за педагогическите специалисти за работа в електронна среда.
Достъпността и възможностите на много онлайн приложения, съчетани с тяхното безплатно използване, доведоха до бързото им проникване в образованието още от най-ранна детска възраст *(съобразно възрастта на децата, правилата за работа с компютър и възможностите на родителите)*.

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост
п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Силни страни	Затруднения
1. Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие е съобразена със спецификата на детската група. 2. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд. 3. Педагогическият екип работи с програмна система, ориентирана към личностното развитие на децата, и авторски програмни помагала. 4. Използваме авторски създадени картинни тестове за проследяване постиженията на децата във всички възрастови групи. 5. Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален. 6. При субект – субектното взаимодействие, учителите и помощник- възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. 7. Сформираните методически обединения работят по планове с утвърдени графици и дейности за повишаване качеството на образователния процес. 8. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата: народни танци, чужд език с квалифицирани и сертифицирани треньори за талантливи деца, деца в риск и деца със СОП. 9. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител, логопед, психолог.	1. Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес. 2. Липса на обратната връзка за постиженията на децата и слаб интерес при някои родители по време на онлайн обучението. 3. Претовареност при използване на МТБ по групи. 4. Частично нарушаване ритъма на организацията на дейностите в групите, поради ангажирано участие на деца, учители и родители в проектни дейности. 5. Частично нарушаване на дневния режим, поради натоварен график за провеждане на допълнителните дейности.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата. 2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по-добра екипна работа. 3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа.	

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост
п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадровата политика на образователната институция

Общата численост на персонала в Детска градина „Радост" – гр./с. Стряма е 25, от които:

2.1.1.Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1						1	
2.	Старши учител	3		3					3	
3.	Учител	6							4	

2.1.2.Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Главен счетоводител	1	Висше
2.	Касиер домакин	1	средно
3.	Помощник-възпитател	4	Средно/ курс за обучение на помощник-възпитатели
4.	Готвач	1	Средно
5.	Пом. готвач	1	Средно
6.	Огняр	1	Средно
7.	Детегледачка	2	Средно/1 с курс за ПВ/
8.	Перач	1	Средно
6.	Медицинска сестра	3	Висше, ОКС „бакалавър"/ назначени от Община Раковски/

Средна възраст на педагогическите специалисти е 45 год.

2.1. Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и сформиране на екипи

Педагогическите специалисти и непедагогическия персонал са разпределени в зависимост от групите. Няма назначен допълнителен персонал.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Предвид голямата площ на Детска градина „Радост" и обширното дворно пространство, голяма част от работното време на непедагогическия персонал е заето в почистване и дезинфекция на помещенията.

Работата по проекти и оперативни програми би могла да спомогне за оптимизиране на кадровия потенциал и подобряване качеството на образователния процес.

3. Здравеопазване в Детска градина „Радост"

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. 2. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. 3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. 4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях. 5. Осъществяване на задачите по закаляването – Използване на всички възможности за подобряване	1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите. 2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата. 3. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата. 4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. 2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия. 4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др. 5. проучване желанието на родителите и включване на децата в различни инициативи: „Весели очички" –

всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение. 6. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина. 7. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.	системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – HACCP. 5. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.	профилактика и диагностика на зрението на децата от 3 и 4 група -Диагностика на речевите умения и затруеуднения – работа с логопед ежеседмично, за деца с логопедични нарушения

3. Материална база и техническа осигуреност

Детска градина „Радост" – с. Стряма е общинска детска градина, разположена в централната част на населеното място.

Дворът е затревен с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с нови уреди и съоръжения, детски балансиращ кът, беседки и др., което осигурява възможност за пряк и непосредствен контакт на децата с природата.

Сградата е на 2 етажа с функциониращи 4 групи за деца от 3-7 години и 1 група за деца от ранна детска възраст – детска ясла, която е в отделна сграда, свързана с основната чрез топла връзка.

Групите са оборудвани съгласно *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.)*

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни дейности и дарения.

През 2021г. се монтираха интерактивни дъски в две от групите. По този начин всички групи са оборудвани със съвременна техника – компютри и интерактивни дъски

Ежегодно се извършват текущи ремонтни дейности, поддръжка и обновяване на базата, закупуват се дълготрайни материални активи, учебни пособия, техника и др. Двора и детските площадки се поддържат в много добро състояние, ежегодно се ремонтират , Старите игрови съоръжения са подменени с нови, отговарящи на нормите за безопасност – чрез дарение от местни фирми и по Проект ПУДООС. Чрез проект

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

„Обичам природата и аз участвам" 2021г на ПУДООС беше изграден и балансиращ кът в двора на детската градина.

През 2022г. бяха боядисани всички помещения на 2 етаж на сградата – физкултурен салон, 2 занимални, 2 спални, 2 гардеробни, коридор, стълбище . Подменени са всички гардеробчета на 4 групи. Поставен е паркет в спалнята на една от групите /"Смелите патета"/. Подменени бяха вътрешните врати и зрителни връзки на всички групи.

През 2023г. боядисани са помещенията на първия етаж – 2 занимални, 2 гардеробни, 2 спални, подмяна на паркет в занималнята на група „Мечо Пух", подмяна на врати в коридора на първия етаж, боядисване на коридор първи етаж.

Във връзка с юбилейния концерт е боядисана оградата на детската градина и парапетите на терасите.

С цел осигуряване на сигурността на децата и работещите в детската градина е изградена система за видеонаблюдение. Предстои поставяне на видеонаблюдение и в новата яслена сграда.

Силни страни	Затруднения
1. Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата. 2. Детската градина разполага с функциониращ кабинет за квалификация на персонала, физкултурен салон, интерактивен кабинет по безопасност на движението, библиотечен кът, обособен кабинет за логопед, психолог, ресурсен учител, множество костюми и декори. 3. Модернизирана образователна среда с интерактивна дъска, мултимедиен проектор, дигитални апарати, компютърна конфигурация, CD и DVD уредби, софтуерни образователни платформи. 4. Подобрена образователната среда, благодарение на множество проекти, които се реализираха от екипа и дадоха възможност за закупуване на много дидактични, игрови, образователни материали.	1. Недостатъчно финансови средства за подмяна на настилката под съоръженията за игра в двора и сертифициране на същите 2. Подмяна на леглата в групите 3. Необходима е подмяна на старите плочки в дворното пространство
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ. 2. Подмяна на леглата в групите 3. Активно участие на настоятелството и обществения съвет	

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

4. Финансиране

Детската градина е на делегиран бюджет, сформиран от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Доброто финансово управление на детската градина в условията на делегиран бюджет е определящ фактор за ефективност и качество на образованието. Детската градина е на делегиран бюджет от 2009г. като второстепенен разпоредител с бюджетни средства. Всяка година, чрез държавните стандарти за издръжка на едно дете, по формула, приета от Общински съвет, се определя бюджета на детската градина. Механизмът за разпределяне на средствата предварително се анализира и съгласува от всички заинтересовани страни, като се търси неговото усъвършенстване, с цел постигане на по-високо качество на учебно-възпитателния процес и на условията на работа. Управлението на средствата на ниво детска градина, дава възможност на директора рационално и целесъобразно да разходва средствата по делегирания бюджет и да реализира преходни остатъци. Голяма част от средствата се влагат в подобряване на материалната база. Извън делегирания си бюджет детската градина получава и целеви средства от държавния бюджет за : учебници и учебни помагала, за подпомагане на физическото възпитание и спорт, по национални програми от МОН, работа по проекти – АПСПО, ПУДООС, РДУОУК

Поради ограничените възможности на делегирания бюджет, все по-голям принос за осигуряване на допълнителни средства имат съвместните усилия на родители, граждани и организации. УН "Рамо до рамо" към ДГ „Радост" активно съдейства за обогатяване на материалната база: През 2021г. направи дарение – шкафчета за обувки за 2 групи. През 2023г. във връзка с Юбилейния концерт „40 години ДГ „Радост" бяха закупени костюми и реквизити.

Повишават се изискванията за прозрачност на действията на финансово управление. Финансовите резултати при управление на делегирания бюджет се оповестяват, чрез интернет сайт на детската градина, което дава възможност за граждански контрол в управлението на детската градина и повишава ефективността на системата

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Финансова осигуреност с 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти и на педагозите в яслени групи за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни	Затруднения
1. Основното осигуряване на дейността на ДГ „Радост" се извършва чрез системата на делеги - рания бюджет. 2. Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол. 3. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и въз-награждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО. 3. Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез проекти и настоятелството	1. Движение на деца в ранна възраст в други детски градини.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедагогически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата. 2. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ	

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на

предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

2. Маркетингова политика на детската градина

Маркетинговата политика трябва да ориентира образователната институция към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Маркетинговата политика се основава върху разнообразни положения в системата на образованието и потребностите на обществото.

Високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина, чрез прилагане на гъвкави модели за постигане на хуманност и хармоничност на педагогическото взаимодействие, съгласно Европейската рамка за качество на образованието от ранна детска възраст.

3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Радост" , за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Детската градина работи в тясно сътрудничество със семейството, ОУ „Отец Паисий", държавните институции, неправителствени организации, експерти в областта на образованието, за да реализира образование базирано на принципите на толерантност и хармонично развитие на личността

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднения
1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. **Въведена е иновативна ПП "Утринна приказка" – за адаптация на 3 годишните деца** 2. Участия в общински мероприятия. 3. Взаимодействие с културни и	1. Трудно активизиране на родителите за включването им в живота на детската градина: „Родителят – учител за един ден", „Ден на отворени врати", участие на родители в срещи с психолога и медицинския персонал, „Библиотека за родители" и др. 2.По-добра информираност на родителите за дигиталната работа и

държавни институции. 4. Установени традиции в приемствеността с ОУ „Отец Паисий" 5. Ползотворни връзки с обществени организации и институции. 6. Осъществяване на контакт с началния учител поел децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца.	онлайн обучението, когато това се налага. 3.Недостатъчно активен обществен съвет. 4. Работа по проекти – недостатъчна ангажираност от страна на педагогическите специалисти за разработването на проекти
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи и др. 2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството, детската ясла и училището. 3. Създаване на система за външна изява на деца и учители. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.	

4. Авторитет на детската градина „Радост" сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво. Детската градина има своя иновативен потенциал и креативни идеи и се старае да ги популяризира. ДГ „Радост" е една от пилотните градини включени в иновативната ПП „Утринна приказка" през уч. 2022/2023г. , участие в областни и национални конференции ,конкурси и състезания. Има свои победители в регионални и областни състезания и конкурси.

Силни страни	Затруднения
1. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността официален сайт на детската градина, медиите. 2. Институцията работи от 2020год. по международни и национални проекти и програми, като реализира дейности с широкото участие и ангажираност на обществеността: 2.1. Схема „Училищен плод", „Училищно мляко"; - ДФ „Земеделие" 2.2. „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование" – Съфинансирано от ЕС	1. Недостатъчни средства за популяризиране на добри практики и участие в педагогически форуми. 2. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти. 3. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в

2.3. ПМС 46 на МС от 19.03.2020г. – за физическото възпитание и спорта 2.4. ПУДООС „Обичам природата и аз участвам" 2.5. ПП "Утринна приказка"/работа с родители/ – със съдействието на РУО Пловдив 2.6. BG05M2OP001-3.017 „Повишаване на капацитета на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна среда"- квалификация за ПС, като партньор 2.7. Равен достъп до училищно образование в условията на кризи – съфинансирано от ЕС 3. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие в 3.1. проектните дейности с ангажирано присъствие. 3.2. съвместни празници и мероприятия 3.3. благотворителни базари 3.4. участие в конкурси	реализирането на проекти. 4. Недостатъчна ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Добро популяризиране на добър педагогически опит. 2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина. 3. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина. 4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.	

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. МИСИЯ:

ДГ"Радост" обучава, възпитава и социализира вашето дете според държавните образователни изисквания и стандарти, в духа на българските традиции и общите човешки и демократични ценности на обединена Европа.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

ДГ"Радост" развива индивидуалността и творческите заложби на всяко дете, за да посрещне предизвикателствата на своето време и да направи своя избор в бъдеще.

2. **ВИЗИЯ:**

Ние, екипът на ДГ"Радост" :

- Ще помогнем на детето да се чувства ценено, да бъде уверено в себе си и да вярва в способностите си;
- Ще работим за постигане на трайни резултати, умения за критично мислене и компетентности, като в обучението използваме интерактивни методи, ИКТ, работа по проекти.
- Детето ще учи играейки, ще експериментира, ще взаимодейства в изградена позитивна образователна среда.
- Създадена е професионална среда за утвърждаване на учители – новатори, които стимулират детето да взема самостоятелни решения, твори индивидуалност и самостоятелност
- Ще работим със семейството и Обществения съвет като Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация, партньори в различни дейности за постигане на целите - устойчиво развитие на детската личност и индивидуален.потенциал и плавен и успешен преход за училище.

3. ЦЕННОСТИ НА ИНСТИТУЦИЯТА

1. Детето е нашата основна ценност.
2. Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда.
3. Партньорство със семейството.
4. Уважение към индивидуалните и културни различия.
5. Личностно ориентирано педагогически взаимодействие.
6. Устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.
7. Съхранение на знанието в институцията.
8. Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.

4. ЦЕЛИ НА СТРАТЕГИЯТА

1.1. Стратегически цели:

4.1.1. Непрекъснато повишаване качеството на предлаганото образование и осигуряване на подходяща подкрепяща образователна среда, адресирана към всяко дете, организирана с подкрепата на семействата на децата, обществената среда и институциите, ангажирани с образование.

4.1.2. Автономия за определяне на иновативни образователни политики, устройството и дейността на детската градина, организацията, методите и средствата на обучение за осигуряване на качествено предучилищно образование.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

4.1.3. Изграждане на иновативна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно образование на всички деца – обхващане, включване и предотвратяване на отпадането на деца от подготвителните групи и деца от уязвими групи.

1.2. Оперативни цели:

1.2.1. Осигуряване на стабилност на развитието на образователната институция.
1.2.2. Гарантиране на ред, сигурност и защита на децата на всяко дете.
1.2.3. Утвърждаване и обогатяване на качеството на педагогическата среда за развиващо обучение, което да осигурява изява на детските способности и дарования.
1.2.4. Привличане на родителите за подпомагане на образователния процес чрез избор на форми за ефективно сътрудничество.
1.2.5. Работещо партньорство и добра координация с обществената среда и институциите-партньори на детската градина за успешното осъществяване на националната и областна образователна политика.
1.2.6. Утвърждаване на детската градина като институция, научно, културно и спортно средище за деца.
1.2.7. Обогатяване на имиджовата политика на образователната институция.
1.2.8. Усъвършенстване на процедурите по оценяване и самооценяване на работещите в детската градина.
1.2.9. Усъвършенстване на системата по квалификация, преквалификация и обучение.
1.2.10. Разширяване и модернизация на вече осъществените и изградени условия на ползване на материално - техническата база на детската градина.

5. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и специфични цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.):

5.1. ***Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:***

5.1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.

5.1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

5.2. ***Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:***

5.2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

5.3. ***Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:***

5.3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

5.3.2. Обновяване и обогатяване на материалната база.

5.4. ***Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование:***

5.4.1. Формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели

5.4.2. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение

5.4.3. Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.

5.4.4. Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействие в мултикултурна среда.

5.5. ***Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:***

5.5.1. Взаимодействие с родителите.

5.5.2. Взаимодействие с институции.

5.5.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.

5.6. ***Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:***

5.6.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие, според потребностите на детето

5.7. Приобщаване на децата:

5.7.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

5.7.2. Подкрепа на личностното развитие на децата – предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.

5.8. Противодействие на тормоза и насилието:

5.8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.

5.8.2. Сътрудничество и взаимодействие с родителите и институциите

5.9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

5.9.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост
п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

Стратегическа цел	Дейност	Резултат	Финансиране
1. Създаване на условия за качествено образование и мерки за неговото повишаване.	1. Ефективен контрол на дейностите 2. Прозрачност в управлението 3. Делегиране на правомощия 4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет 5.Повишаване на познавателната активност при децата 6.Създаване и поддържане на образователна среда провокираща активност 7.Използване на иновативни педагогически методи и форми за предаване и усвояване на знания 8. Поставяне на детето в активна позиция по отношение на усвояването на нови знания и практическата им приложимост 9.Спазване на единни педагогически изисквания и изграждане на прецизна система от взаимовръзки и обратна информация за поведението и постиженията на децата 10.По широко навлизане на новите методи на педагогическо взаимодействие и обучение (интерактивност, проектна дейност) 11.Създаване на	1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина 2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност 3.Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности на децата (кътове, материална база). 4.Повишаване качеството на публичните изяви на децата: включване на децата в различни конкурси и мероприятия	Бюджет – детска градина Проектна дейност

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

	възможности за допълнителни дейност по интереси:		
Административна дейност и обслужване	1.Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията 2.Квалификация на административните служители 3.Оценка на родителите за административното обслужване	1. Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот	Бюджет – детска градина
2. Патриатично възпитание, формиране на национално самосъзнание и обощочовешки ценности на децата	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции. 2.Работа по проблем: Изграждане на културна идентичност и чувство на национална принадлежност в ПУВ"уч.2022/2023 и уч.2023/2024	1. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Финансиране от родители
3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1.Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта 2.Закупуване на спортни уреди за физкултурния салон и за игра на двора 3.Организиране на разходки	1. Повишена двигателна активност, подобрена мотриката. Усвоени спортни знания, умения и отношения 2. Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата 3. Проведени състезателни спортни дейности	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти Финансиране от родители
4. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални	1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства.	1. Утвърдени отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за	Бюджет – детска градина. Участие в проекти.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование:	2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание. 3. Създаване на навици за здравословен начин на живот. 4. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот 5. Създаване и спазване на пропускателен режим 6. Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на учениците	детската градина ритуали и традиции. 3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот. 4. Разходки и игра на децата сред природата. 5. Действащи процедури за закаляване на децата.	
5. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование,организация на приема и обхват на децата.	1.Ефектевен контрол на отсъствия на децата 2.Осигуряване на подкрепа за деца в риск 3.Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение 4.Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения 5.Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП 6.Подкрепа за деца с изявени дарби 7.Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане", община, настоятелство	1.Осигурена пълняемост на групите 2.Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог 3.Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина 4.Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

	и др.		
6. Квалификационна дейност	1.Ефективно изразходване на средствата за квалификация 2.Създаване на вътрешна система за наставничество 3.Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника и образователен софтуер, и генериране на електронни ресурси 4.Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение	1.Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти 2.Увеличен брой на учителите с ПКС 3.Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода	Бюджет-детска градина Проекти
7. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина 2. Взаимодействие с културни и държавни институции.	1. Създадена информационна среда за родителите 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата	Бюджет-детска градина
8. Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детска градина „Радост" с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост
п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

1. в края на двегодишния период от приемането й и след приключване на визирания 5-годишен период;
2. началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и диференциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;
3. при настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;
4. при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се конкретизират и детайлизират в Двегодишен план за действие и финансиране и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение. Задачите за постигане на стратегическите и специфичните ца институцията цери се планират в стратегията по години, като резултатите се отчита в края на всяка учебна година.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина
2. План за действие и финансиране

ДИРЕКТОР: .....
Нина Стоева

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост
п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Утвърдил:
Директор: Н. Стоева

ПРОГРАМНА СИСТЕМА
на
ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ"

с. Стряма общ. Раковски

учебна 2023 – 2024 година

Приета на заседание на ПС с протокол №1/15.09.2023г.
Утвърдена със Заповед №3/15.09.2023г.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Процесът на предучилищното образование е подчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина.

Програмната система е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, подчинени на обща цел.

Програмната система е предназначена за деца от три до седем годишна възраст, представлява цялостна концепция и създава условия за придобиване на компетентности по всички образователни направления в съответствие със ЗПУО от 2016 г., Наредба № 5 от 2016 г. и ДОС от 2016 г. Чрез програмната система се осигуряват физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на децата в условията на игра и при взаимодействие и сътрудничество с родителите.

Системата е разработена на основата на следните водещи цели:

- осигуряване на равнопоставеност на всички деца при отчитане на индивидуалния им опит;
- отчитане на индивидуалните възможности на всяко дете и темповете в неговото развитие;
- развиване на самостоятелност, инициативност и отговорност у детето;
- формиране на умения за решаване на познавателни задачи, за откриване и решаване на проблеми;
- формиране на умения за работа в екип (в група);
- разгръщане на творческите заложби на всяко дете и осигуряване на условия за проявяването им;
- формиране на социална и комуникативна компетентност на основата на различни възможности за педагогическо взаимодействие;
- формиране на умения за комуникиране и общуване както с възрастни, така и с връстници;
- постигане на педагогическо взаимодействие, чиито обект е детето, а педагогът е в позицията на помощник, сътрудник и партньор;
- функционално интегриране на образователното съдържание по направления и по възрастови групи;
- съчетаване на практическа и умствена дейност;
- оптимизиране на темповете на усвояване на образователното съдържание при умело съчетаване на тематичното съдържание;
- формиране на динамична система от представи, умения и отношения;
- гарантиране на балансирано взаимодействие между детската градина и училището.

В програмната система се включват:

1. Подходи и форми на педагогическо взаимодействие;
2. Разпределение на формите на педагогическо взаимодействие;
3. Тематично разпределение за всяка възрастова група;
4. Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

1.Подходи и форми на педагогическо взаимодействие

През учебната 2023-2024г. в ДГ „Радост" ще се осъществява иновативна педагогическа практика „Утринна приказка" в първа група. Настоящият адаптационен психолого-педагогически и методически практико-приложен модел „Утринна приказка" представлява допълнителна възможност за образователното развитие, в който учителите, педагогическите специалисти и представителите на семейната общност работят заедно, за да се създадат условия на адаптация детската Личност да разгърне пълния си потенциал в предучилищната институция.

През учебната 2023-2024г. в ДГ „Радост" ще се осъществява иновативна педагогическа практика „Утринна приказка" във втора група. Настоящият целеполагащ психолого-педагогически и методически практико-приложен модел „Утринна приказка" представлява допълнителна възможност за образователното развитие, в който учителите извършват определени дейности включващи междупредметни връзки или т. нар. тематично обучение в програмната система

Подходи

1. Индивидуален подход към детската личност.
2. Диференциран подход
3. Ситуационен и интегрален подход.
4. Игров подход.
5. Конструктивизъм- „учене чрез участие"
6. Интеркултурно образование.
7. Компетентностен подход
8. Сътрудничество:

- подпомагане на всяко дете да прави своя избор
- включване на семейството като партньор на детската градина.

Форми на педагогическо взаимодействие

При осъществяване на педагогическо взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигане на компетентностите по седемте образователни направления (български език и литература; математика; околен свят; изобразително изкуство; музика; конструиране и технологии; физическа култура.).

Игровата дейност е базиса на всички видове форми на взаимодействия през учебното и неучебното време в детската градина.

Педагогическото взаимодействие в детската градина се организира в основни и в допълнителни форми.

Педагогическата ситуация е основна форма на педагогическо взаимодействие.

Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие са дейности, които се организират от учителя на групата извън педагогическите ситуации съобразно потребностите и интересите на децата. В неучебното време се провеждат само допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.

При използването на формите на педагогическо взаимодействие, учителя се съобразява със: степента на развитие на децата в групата, възрастови особености, потребности и интереси за постигане на целта – цялостно развитие на детето,както и с материалната и дидактична база в детската градина.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Предучилищното образование се организира в учебни години. Учебната година включва учебно и неучебно време - учебно време, което е между 15 септември и 31 май и неучебно време, което е между 1 юни и 14 септември.

Учебното време се състои от учебни седмици и учебни дни. Учебното време се организира в педагогически ситуации.

Педагогическата ситуация е основна форма на педагогическо взаимодействие, която протича предимно под формата на игра. Тя се организира само в учебно време, чрез нея се интегрират двата процеса – на възпитание и обучение, съобразени с играта и личният предметно-практическият опит на детето в групата. Ситуацията се използва при реализиране на образователните направления: български език и литература, математика, околен свят, изобразително изкуство, музика, конструиране и технологии и физическа култура.

Разпределение на педагогическите ситуации: Конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления се осъществява в седмично разпределение, което е разработено по възрастови групи от учителите на конкретната група преди началото на учебната година и се утвърждава от директора на детската градина

2.Седмичен хорариум на педагогическите ситуации

Броят педагогически ситуации е съобразен с Наредба №5 от 03.06.2016г. за предучилищно образование за първа и втора група, а за трета и четвърта група и с Наредба № 6 от 11.08.2016 г. за усвояването на българския книжовен език, в сила от 01.09.2016г.:

I гр. - 11 педагогически ситуации
II гр. –13 педагогически ситуации
III гр.–15 педагогически ситуации
IV гр.-17 педагогически ситуации

Минималният общ седмичен брой на педагогическите ситуации за постигане на седемте компетентностите е:

№	Образователно направление	Първа група	Втора група	Трета подготвителна възрастова група	Четвърта подготвителна възрастова група
1	Български език и литература	1	2	2	3
2	Математика	1	1	2	3
3	Околен свят	1	2	2	2
4	Изобразително изкуство	2	2	2	2
5	Музика	2	2	2	2
6	Конструиране и технологии	1	1	2	2
7	Физическа култура	3	3	3	3
	Минимален брой основни педагогически ситуации	11	13	15	17

Времетраене на ситуацията: Продължителността на една педагогическа ситуация по преценка на учителя е от 15 до 20 минути - за първа и за втора възрастова група, и от 20 до 30 минути - за трета и за четвърта възрастова група.

В програмната система съществуват възможности за осъществяване на допълнителни форми на педагогическо взаимодействие по преценка на учителя, които са извън времето за провеждане на основните педагогически ситуации в съответствие с

интересите и потребностите на децата.Чрез допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват компетентностите на детето по седемте образователни направления.

Видове допълнителни форми:

Самостоятелни дейности по избор на детето в зависимост от условията (организираните кътове) в групата (напр. сюжетно-ролеви игри, строително-конструктивни игри, дидактични игри, народни игри, театрализирани игри и др.)

Дейности, организирани от детския учител (напр. утринно раздвижване, подвижни игри, спортни занимания, развлечения, разходки, наблюдения, експериментиране, труд в природната среда, празници и др.)

Допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се провеждат извън времето на педагогическите ситуации, както в учебно(15.09.-31.05.), така и в неучебното време(01.06.-14.09.)

Допълнителните форми в учебно и в неучебно време се провеждат в сутрешни режимни моменти и след следобедния сън.

3.Тематичното разпределение осигурява ритмично и балансирано разпределяне на съдържанието по всички образователни направления и включва теми за постигане на отделни компетентности като очаквани резултати от обучението, както и методите и формите за проследяване на постиженията на децата. През учебната 2023-2024г. учителите в ДГ „Радост" избраха да работят с познавателните книжки на издателство „Клет България" – „ Моите приказни пътечки"

Проследяването на резултатите от постиженията на детето се осъществява от учителите на съответната група в началото и края на учебната годината.

Показатели за проследяване на резултатите.

Показателите за проследяване на резултатите включват знанията, уменията и способностите проявени в процеса на предучилищното образование и очакваните резултати по образователните направления (български език и литература; математика; околен свят; изобразително изкуство; музика; конструиране и технологии; и физическа култура), като се акцентира и върху показатели свързани със социалното и емоционално развитие.

Описание на резултатите от предучилищното образование.

Постиженията на 6-7 годишните деца за обща и специална готовност за училище, заложени в Държавния образователен стандарт за Предучилищно образование се осъществява чрез използване на диагностичния метод „Стандартизиран тест за диагностика на готовността на децата за училище"(авторски екип с рък-л проф. д-р Г. Бижков)

Резултатите от проследяването на постиженията на детето се вписват в дневника на групата. За целта е приета единна, обща за цялата детска градина, матрица за описване на индивидуалните резултати на децата в групата. За тази цел се очертават категорично различните умения на детето по отделните направления на три нива: високо, средно, ниско. За всяко ОН се описват: методи и форми за диагностика, постигнати резултати, пропуски, мерки за преодоляване на пропуските

Методи и форми за проследяване на резултатите от предучилищното образование.

1)Наблюдение - основният метод за проследяване на постиженията на децата е включеното наблюдение. То е процес от целенасочено наблюдение на детското поведение в различни ситуации, в различни режимни моменти, в различни среди, по време на ежедневните занимания в продължение на цялата учебна година.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

2) Познавателна задача
Задачите, които са използвани за установяване на резултатите по седемте образователни направления през учебната година са два вида:
Задачите със структуриран отговор, които се използват за проследяване на възприемането на знанията, тяхното разбиране и приложението им. Смята се, че този вид задачи имат по-висока степен на обективност, което от своя страна допринася за надеждността на измерването на резултатите от развитието.
Задачи със свободен отвор се използват при установяване на изпълнителски умения – пеене, свирене, рисуване, моделиране, конструиране – при които се проследява тяхното изпълнение и анализира крайният резултат, който във всички случаи ще бъде уникален за всяко дете.
3) Продукти от дейността на децата
По време на цялостния престой на детето в детската градина, чрез активното му участие в различни видове дейности, то създава различни по характер продукти (фантастични разкази, игри, рисунки, апликации, конструктивни и хартиени модели, пластелинови фигури и форми, и др.). Част от тези произведения могат да се съхраняват в хартиен вариант – в Портфолиото на детето, други – да бъдат документирани чрез видео и снимки и поставени в портфолиото .Те имат изключителна стойност при проследяване на резултатите от образователния процес, документирайки развитието, креативността и успеваемостта на детето.

4. Механизъм на взаимодействие между участниците в предучилищното образование: деца, родители, екипа на ДГ.

В резултат на сътрудничество между учителя и родителя, детето получава най-необходимата и ценна подкрепа за неговото пълноценно цялостно развитие.
В програмната система на детската градина се акцентира на темата за приобщаването на детето в нейния по-широк контекст. Приобщаването на едно дете и неговите родители в живота на детската общност включва освен децата със СОП и децата, които се отличават по етнос, култура, непълни семейства, деца отгледани от един родител или от други членове на семейството, или настойници и т.н. Всички тези деца, израснали в различна среда и култура – имат специфични и специални потребности. Затова и нашето разбиране по тази тема, представено в програмната система, е базирано върху уважение на различията и отхвърляне на предразсъдъците.
Чрез различните форми на сътрудничеството и взаимодействието между учителите, директора и другите педагогически специалисти и родителите в детската градина се създават условия за постигане на целите на детската градина – за възпитание, социализация, отглеждане, обучение на децата, както и за формиране на положително отношение към детската градина.

Форми на сътрудничество и взаимодействие между детската градина и семейството. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина се осъществяват при условия и по ред, определени с Правилника за дейността на детската градина.Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина ще се осъществи чрез:
1. Индивидуални срещи в удобно за двете страни време;
2. Родителски срещи;
3. Присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование:
- подготовка и провеждане на празници и развлечения
- „отворени врати" за родителите във всеки удобен за тях момент от режима.

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

- открити моменти от живота на детето в детската градина – педагогически ситуации, Коледна работилница и др.
- запознаване на родителите с постиженията на децата
- посещения по домовете на деца в риск и отсъстващи по неизвестни причини
- родителите да осигуряват редовното посещение на децата от подготвителните групи
- сътрудничество за екологичното възпитание на децата; участие в естетизиране на двора на детската градина, съвместни инициативи за Деня на Земята и др.

4. Поддържане на родителските табла с актуална информация;
5. Обмен на информация чрез социалните мрежи – Facebook страници на отделните групи
6. Рубрика „Училище за родители„ – за повишаване педагогическата култура на родителите.
7. Сътрудничество за повишаване нивото на транспортната култура в условията на семейството(провеждане на анкета с родителите).
8. Партньорство на родителите от първа група при прилагане на ПП „Утринна приказка"

Взаимодействието, основано на взаимно доверие и сътрудничество, между родителите на всяко дете и екипа на детската градина, има голямо значение за адаптирането на детето към правилата на образователната среда, както и за развиване на самоувереност и чувство за принадлежност.

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ КЪМ СТРАТЕГИЯ 2020-2025Г.

/ ЗА 2023-2025г./

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
Приоритетна област 1: Качество на образованието и мерки за неговото повишаване								
Оперативна цел 1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на детската градина.								
1. Ефективен контрол на дейностите	Бюджет		2023-2025	Подобряване на цялостната дейност на детската градина	Контролна дейност на директора			Директор
2. Прозрачност в управлението	Бюджет		2023-2025	Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност	СФУК			Директор Фин. контрольор
3. Делегиране на правомощия	Бюджет		2023-2025	Подобряване на цялостната дейност на детската градина	Работа на комисиите			Директор Председатели на комисии
4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет	Бюджет		2023-2025	Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност	Отчет на взети решения			Педагогически специалисти

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
5.Създаване и поддържане на образователна среда провокираща активност	Бюджет		2023-2025	Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности на децата (кътове, материална база).	Обогатяване и разнообразяване на мат.база			Директор Пед.специалисти Непедаг.персонал Родители
6.Спазване на единни педагогически изисквания и изграждане на прецизна система от взаимовръзки и обратна информация за поведението и постиженията на	Бюджет		2023-2025	Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност	Диагностични процедури			Педаг.специалисти

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
децата								
7.Създаване на възможности за допълнителни дейност по интереси:	Бюджет		2023-2025	Повишаване качеството на публичните изяви на децата: включване на децата в различни конкурси и мероприятия	Брой включени деца			Директор Пед. Специалисти Родители
Оперативна цел 1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация								
1. Повишаване на познавателната активност при децата	Бюджет		2023-2025	Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности на децата (кътове, материална база).	Резултати от входно и изходно ниво			Педагог. специалисти
2.Използване на	Бюджет		2023-2025	Повишено	Обмяна на опит			Педагог.

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
иновативни педагогически методи и форми за предаване и усвояване на знания				качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност	Добри практики Открити уроци Контролна дейност на директора ПП"Утр.приказка"			Специалисти Учители 1 и 2 гр.
3..По широко навлизане на новите методи на педагогическо взаимодействие и обучение (интерактивност, проектна дейност)	Бюджет		2023-2025	Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности на децата (кътове, материална база).	Работа по проекти			Педагог. специалисти
4. Поставяне на детето в активна позиция по отношение на усвояването на нови знания и	Бюджет		2023-2025	Създаване на условия и възможности за избор и включване в значими	Педагогически контрол			Педагог. специалисти

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
практическата им приложимост				дейности, адресирани към индивидуалните потребности на децата (кътове, материална база).				
Приоритетна област 2: Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на учениците								
Оперативна цел 2.1. . Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание								
Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Бюджет		2023-2025	Утвърждаване на символи, ритуали и традиции.	Утвърдени традиции, символи , ритуали			Директор Педагогически специалисти
Работа по проблем: Изграждане на културна идентичност и чувство на национална принадлежност в ПУВ“	Бюджет		уч.2022/2023 уч.2023/2024	Изграждане на културна идентичност и чувство на национална принадлежност				Директор Педагогически специалисти
Приоритетна област 3: Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности								
Оперативна цел 3.1. Създаване и поддържане на благоприятна среда за осигуряване на условия за физическа активност и участие в								

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
спортни дейности.								
1. Създаване и развитие на партньорство и сътрудничество със заинтересовани институции и организации, осъществяващи възпитателна работа в областта на здравето и спорта	Бюджет		2023-2025	Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения Подобрен психически комфорт и самочувствие на децата				Директор Педагогически специалисти Непедагог.персонал
Оперативна цел 3.2. Обновяване и обогатяване на материалната база.								
Закупуване на спортни уреди за физкултурния салон и за игра на двора	Бюджет ПМС 46 на МС		2023-2025	Проведени състезателни спортни дейности	Нови уреди и пособия за ФВ и спорт			Директор Педагогически специалисти
Оперативна цел 4.1. ***Гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование***								
1. Формиране на	Бюджет		2023-2025	1. Утвърдени				Директор

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
гражданско съзнание и граждански добродетели	Проектни дейности			отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции.				Педагогически специалисти
2.Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	1.Разходки и игра на децата сред природата.				Директор Педагогически специалисти
3.Здравно образование и навици за здравословен начин на живот.	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	1.Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот. 2.Действащи процедури за закаляване на				Директор Педагогически специалисти

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
				децата.				
4.Формиране на позитивно отношение към различните културни идентичности, умения и нагласи за конструктивни взаимодействие в мултикултурна среда.	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	Работа в мултикултурна среда Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина				Директор Педагогически специалисти
Приоритетна област 5: Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст								
Оперативна цел 5.1. Взаимодействие с родителите. 5.5.2. Взаимодействие с институции. 5.5.3. Присъствие на детската градина в общественото пространство.								
1. Ефективен контрол на отсъствия на децата	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	Осигурена пълняемост на групите				Директор
Осигуряване на подкрепа за деца в риск	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	Партньорство с родителите				Педагогически специалисти

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане", община, настоятелство и др.	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	Ефективна работа с институциите				Директор Екип за обхват
Приоритетна област 6: Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание								
Оперативна цел 6.1.Гарантиране на равен достъп до качествено образование за децата от етническите малцинства								
1. Осигуряване на подходяща образователна среда за включване на децата в разноетнически групи	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	Индивидуална работа с децата Включване на децата в групи за доп.обучение				Педагогически специалисти
Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог				ЕПЛР РЦПППО – гр. Пловдив

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
Подкрепа за деца с изявени дарби	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина				Педагогически специалисти Директор
Приоритетна област 7: Приобщаване на деца и ученици								
Оперативна цел 7.1. Създаване на среда за осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация								
1. Създаване на позитивна учеща среда	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	Създадена подкрепяща образователна среда				Педагогически специалисти Директор
2.Подкрепа на личностното развитие на децата	Бюджет Проектни дейности		2023-2025	Предоставяне на равни възможности и приобщаване на децата.				Педагогически специалисти Директор ЕПЛР
	……		2023-2025					
Приоритетна област 8: Противодействие на тормоза и насилието								
Оперативна цел 8.1. Превенция на агресията и негативните прояви сред децата.								
1. Създаване на правила за недопускане на тормоз и	Бюджет		2023-2025	Спазване на правила и процедури. Спазване на	Брой инциденти			Педагогически специалисти Директор

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост
п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
насилие, които са част от ПДДГ				Етичния кодекс				
Запознаване с механизма за противодействие и тормоза и насилието на всички заинтересовани	Бюджет		2023-2025	Спазване на Механизма				Координационен съвет за противодействие на тормоза и насилието Директор
3.Подобряване на професионалната компетентност на ПС, в т.ч. чрез квалиф.дейност за работа с деца с проблемно поведение	Бюджет		2023-2025	Включване на ПС във форми на квалификация	Брой обучени ПС			КВътр.К Директор
Приоритетна област 9: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование								
Оперативна цел 9.1. Обхват на децата от задължителна предучилищна възраст								
1. Проучване на подлежащите за задължителна ПУВ деца на	Бюджет		2023-2025	Максимален обхват на децата				Екип ИСМР Пед. Специалисти Директор

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
територията на с. Стряма и с. Момино село								
Оперативна цел 9.2 Повишаване на мотивацията на децата за участие в ОВП								
1.Активно включване на децата съобразно техните възможности и желания	Бюджет		2023-2025	Мотивирани деца, включващи се в различни изяви				Пед. Специалисти Директор
2.Засилена индивидуална работа и работа в малки групи	Бюджет Проект РДУОУК		2023г.	Включване на деца в проектни дейности				Пед. Специалисти Директор
Оперативна цел 9.3. Планиране на работа с родителите								
2.Провеждане на срещи с родителите	Бюджет Проект РДУОУК		2023	Ангажиране на родителската общност	Брой родители включени в проектните дейности, ПП"Утринна приказка" – в първа група			Пед. Специалисти Директор
Активно участие на родителите в дейността на ДГ	Бюджет Проект РДУОУК		2023-2025	Сътрудничество в дейността на ДГ	Брой инициативи съвместно с родителите			Пед. Специалисти Директор

ДЕТСКА ГРАДИНА Радост

п.к. 4142 с. Стряма, ул. „Иван Вазов" №27
община Раковски, област Пловдив
тел./факс: 03153/9969, GSM 0884292915
e-mail: dgradost_@abv.bg

Дейности	Финансиране		Срок за изпълнение (месец, година)	Очаквани резултати	Индикатори за изпълнение			Отговорници
	Бюджет	Източник			Индикатор	Текуща стойност	Целева стойност	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*
Оперативна цел 9.4. Повишаване мотивацията на работа на учителите								
1.Повишаване на квалификацията на учителите за работа в мултикултурна среда	Бюджет Проект РДУОУК		2023-2024	Квалифицирани и мотивирани учители	Брой квалифицирани учители			Пед. Специалисти Директор
2. Включване в проекти и програми удовлетворяващи нуждите от допълнителни компетенции за успешна работа с деца от уязвимитге групи	Бюджет Проект РДУОУК		2023-2024	Работа по проект РДУОУК	Брой учители работещи по проект			Пед. Специалисти Директор